

## Reparatur- / Retourenschein

**Allgemeine Angaben** (hier die Daten angeben, wo ggf. reparierte Ware hin geliefert werden soll):

Gemeinde / Firma: \_\_\_\_\_

Feuerwehr: \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Name Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Emailadresse: \_\_\_\_\_

### Rückgabegrund:

- Reparatur       falsch bestellt<sup>1</sup>       Doppellieferung  
 Kalibrierung       falsch geliefert       Ware bei Lieferung defekt  
 Sonstiges: \_\_\_\_\_

Pos.	Artikelnummer / -bezeichnung	Menge	Rechnungs- / Lieferscheinnummer
1			
2			
3			

### Auszufüllen bei Reparatur / Defekt:

Möglichst genaue Fehlerbeschreibung:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Garantie / Gewährleistung  
 Kostenfreigabe bis \_\_\_\_\_€, darüber bitte Kostenvoranschlag<sup>2</sup> erstellen  
 Keine Kostenfreigabe, bitte Kostenvoranschlag<sup>2</sup> erstellen

\_\_\_\_\_  
Datum, Ort

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

<sup>1</sup> Bei Rückgabe von falsch bestellter Ware fallen Wiedereinlagerungsgebühren an.

<sup>2</sup> Für die Erstellung eines Kostenvoranschlags fallen je nach Hersteller individuelle Kosten an.